



---

## **Determinazione**

### **IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI**

**oggetto: Determinazione a contrarre per l'affidamento triennale del servizio di agenzie di viaggio –  
Approvazione progettazione e documenti di gara**

---

### **IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI**

Considerato che a fine anno scadranno gli attuali contratti per il servizio di agenzie di viaggio e che si rende necessario garantire la continuità del servizio di durata pluriennale al fine di ottimizzare le tempistiche e la gestione delle numerosissime pratiche di missione dell'Ateneo, caratterizzate spesso da elevata complessità nell'organizzazione, sia per la durata che per la tipologia;

Richiamata la propria progettazione (Id\_39878998 di data 12 dicembre 2024), con il relativo capitolato prestazionale del servizio in oggetto, da cui è emerso che l'importo complessivo dei servizi per un periodo di 36 mesi, è stimato complessivamente in un massimo di € 91.327,00 (netto oneri I.V.A.) comprensivo di opzioni e clausola revisione prezzi, suddiviso come segue:

- Base di gara pari a: € 78.280,00 (netto oneri I.V.A.);
- Proroga per ulteriori 6 mesi per un valore massimo pari a: € 13.047,00 (netto oneri I.V.A.).
- Clausola revisione prezzi art. 60 D. Lgs. 36/2023 a valere dal secondo anno, per un importo stimato pari a € zero in relazione alla previsione di andamento futuro dell'indice FOI non superiore al 5% nel triennio.

L'importo complessivo sopra citato è stato quantificato sulla base delle fee che saranno pagate per i servizi previsti in contratto, in analogia a quanto previsto dalla FAQ A11 ANAC per i servizi di intermediazione assicurativa, in quanto trattasi di contratto di intermediazione di viaggi di cui agli artt. 17 e seguenti della legge 27 dicembre 1977, n. 1084.

Preso atto che:

- non sono attive Convenzioni APAC o CONSIP per i servizi in oggetto, mentre per quanto riguarda l'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro – Edizione 4 – Lotto 1" si rinvia a quanto evidenziato nella progettazione sopra citata;
- l'importo complessivo stimato per i servizi rientra nella fascia di importo per le quali è previsto l'affidamento diretto, tuttavia si ritiene di procedere tramite procedura negoziata senza pubblicazione di un bando (articolo 50 c.1 lettera e) del D. Lgs. 36/2023), come precisato dal MIT nel parere n. 2577 del 3/6/2024 e



valutato che non comporta aggravamento del procedimento amministrativo, ma il miglior perseguimento del principio del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato, nell'ottica di garantire comunque la massima tempestività;

- ai sensi dell'articolo 50 c. 1 lettera e) è stata pertanto svolta un'indagine di mercato tramite pubblicazione per un periodo di 16 giorni di un avviso sul portale di UniTrento e dell'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici (Sicopat), in quanto non è attualmente possibile gestire la manifestazione di interesse tramite la piattaforma Contracta della Provincia Autonoma di Trento, richiedendo tra i requisiti l'abilitazione al Bando Unico Mepat – Categoria MEPAT040 “Servizi di organizzazione di viaggi” - CPV 63515000-2, sussistendo l'obbligo di procedere all'affidamento tramite mercati elettronici ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006;

Ritenuto di procedere alla scelta del contraente con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D. Lgs 36/2023;

Accertato che risulta predisposta dall'Ufficio Acquisti DCA la documentazione di gara costituita da: Condizioni particolari di RdO, Dichiarazioni integrative, Capitolato Speciale, Schema di contratto e Modulo Offerta economica (prot. UNITN|13/12/2024|0053454| del 13 dicembre 2024) oltre al Capitolato prestazionale e relativi allegati, allegato alla progettazione sopra citata;

Ritenuto pertanto di avviare il procedimento di gara, invitando alla suddetta procedura negoziata tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti nell'avviso sopra citato che hanno presentato manifestazione di interesse entro i termini previsti;

Atteso che il Responsabile unico del progetto è il sottoscritto Dirigente della Direzione Centrale Acquisti – dott. Roberto Margoni;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Trento emanato D.R. n. 5 di data 8 gennaio 2024;

Vista la L.P. n. 2 di data 9 marzo 2016;

Visto il D. Lgs. 36 di data 31 marzo 2023;

Visto il Regolamento dell'attività contrattuale emanato con D.R. n. 1420 di data 11 dicembre 2024;

Visto il Regolamento di Ateneo per la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n.159 del 22 febbraio 2016 e modificato con D.R. n. 143 del 5 febbraio 2021;

Visto il bilancio di previsione;



Tutto ciò premesso;

**DETERMINA**

- di approvare la progettazione del servizio (Id\_39878998 di data 12 dicembre 2024) e relativi allegati tra cui il Capitolato prestazionale;
- di approvare i documenti di gara prot. UNITN|13/12/2024|0053454| del 13/12/2024;
- di avviare la procedura negoziata senza pubblicazione di un bando - articolo 50 c.1 lettera e) del D. Lgs. 36/2023 - per l'affidamento del servizio in oggetto per l'importo complessivo di € 91.327,00 (netto oneri I.V.A.) così suddiviso:
  - Base di gara pari a: € 78.280,00 (netto oneri I.V.A.);
  - Proroga per ulteriori 6 mesi per un valore massimo pari a: € 13.047,00 (netto oneri I.V.A.);
  - Clausola revisione prezzi art. 60 D. Lgs. 36/2023 a valere dal secondo anno, per un importo stimato pari a € zero in relazione alla previsione di andamento futuro dell'indice FOI non superiore al 5% nel triennio.
- di dare atto che le spese conseguenti sarà imputate sui fondi delle Strutture di UniTrento richiedenti i servizi di agenzia, trovando adeguata copertura nel budget degli esercizi 2025-2026-2027.
- di imputare l'importo di € 35,00 per il contributo ANAC a carico di UniTrento sul centro di costo A400601 (Dir.CentraleAcquisti) che presenta la necessaria disponibilità;
- di imputare l'importo di € 1.826,54 quali spese per incentivazione funzioni tecniche sul centro di costo A400601 (Dir.CentraleAcquisti) che presenta la necessaria disponibilità.

Il Dirigente

Direzione Centrale Acquisti

dott. Roberto Margoni

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)