



Decreto

IL DIRETTORE DEL CENTRO CENTRO AGRICOLTURA ALIMENTI AMBIENTE

oggetto: Affidamento della fornitura di Roll up alla ditta Digital Carton srl con sede a Trento (TN), CF e P.IVA 02919490215. Rettifica importo.

IL DIRETTORE DEL CENTRO

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Trento emanato con Decreto Rettorale n. 5 di data 8 gennaio 2024;

Visto il Regolamento di Ateneo per la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 159 del 22 febbraio 2016 e modificato con D.R. n. 143 del 5 febbraio 2021;

Visto l'art. 8 del Regolamento per l'attività contrattuale, emanato con D.R. n. 1609 del 28 dicembre 2000;

Viste le L.P. 2 di data 9 marzo 2016 e n. 23 di data 19 luglio 1990 e il Decreto Legislativo n. 36 di data 31 marzo 2023 (Codice dei contratti pubblici) e ss. mm.;

Richiamato il proprio decreto n. 156/24 di data 14.11.2024 con il quale si affidava la fornitura di roll up alla ditta Digital Carton srl con sede a Trento (TN), CF e P.IVA 02919490215 per l'importo complessivo di Euro 350,00 a cui va aggiunta l'IVA;

Considerato che la ditta ha comunicato per vie brevi la necessità di un intervento imprevisto su una struttura in dotazione al Centro in fase di installazione dei nuovi roll up;

Considerato che l'intervento comporta un incremento di spese complessive per un valore netto di Euro 50,00;

Preso atto che l'importo complessivo non risulta corretto e va quindi rettificato con l'importo complessivo di Euro 400,00 oltre oneri IVA;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

- di confermare l'affidamento della fornitura in oggetto, come motivato in premessa, alla ditta Digital Carton srl con sede a Trento (TN), CF e P.IVA 02919490215 per l'importo complessivo di Euro 350,00 a cui va aggiunta l'IVA;
- di imputare la complessiva spesa sul fondo R210501: Centro Agricoltura, Alimenti, Ambiente che presenta sufficiente disponibilità.



**UNIVERSITÀ
DI TRENTO**

Il Direttore del Centro C3A

Prof. Riccardo Rigon

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)