



Decreto

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE AMBIENTALE E MECCANICA

oggetto: Affidamento della manutenzione dell'attrezzatura informatica del Laboratorio Prove Materiali alla ditta Trettec srl con sede a Trento, P.IVA 01837040227

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Trento emanato con Decreto Rettorale n. 5 di data 8 gennaio 2024;

Visto il Regolamento di Ateneo per la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 159 del 22 febbraio 2016 e modificato con D.R. n. 143 del 5 febbraio 2021;

Visto l'art. 8 del Regolamento per l'attività contrattuale, emanato con D.R. n. 1609 del 28 dicembre 2000;

Viste le L.P. 2 di data 9 marzo 2016 e n. 23 di data 19 luglio 1990 e il Decreto Legislativo n. 36 di data 31 marzo 2023 (Codice dei contratti pubblici) e ss. mm.;

Considerato che il Dipartimento DICAM ha la necessità di affidare la manutenzione dell'attrezzatura informatica presente nel Laboratorio Prove Materiali, nel dettaglio la Manutenzione di n. 7 PC con backup, pulizia hw e cleanup sw - Generazione report di revisione, come da SGA 38418, pervenuta all'Ufficio Approvvigionamenti il 07.10.2024;

Considerato che è stata svolta un'indagine di mercato consultando ditte esperte del settore ed è stata individuata la ditta Trettec srl con sede a Trento, P.IVA 01837040227 che ha presentato la propria migliore offerta n. 007/2024 per un importo complessivo pari a € 2.660,00 a cui va aggiunta l'IVA;

Ritenuta tale offerta congrua e conveniente;

Visto l'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 sulla procedura di affidamento diretto;

Preso atto della disponibilità accordata dal Dirigente della Direzione Centrale Acquisti, Dott. Roberto Margoni, all'acquisizione del CIG su CONTRACTA;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso;

Tutto ciò premesso,



DECRETA

- di affidare la manutenzione dell'attrezzatura informatica del LPMS, come motivato in premessa, alla ditta Trettec srl con sede a Trento, P.IVA 01837040227, per un importo complessivo di € 2.660,00 a cui va aggiunta l'IVA;
- di delegare al Dirigente della Direzione Centrale Acquisti dott. Roberto Margoni l'acquisizione del CIG;
- di imputare la spesa complessiva sul fondo 30102819 - PRESTAZIONI A TARIFFA LAB.PROVE MATERIALI, che presenta la necessaria disponibilità.

Il Direttore

Prof. Rossano Albatici

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)