



**UNIVERSITÀ  
DI TRENTO**

**Bando per l'ammissione al corso di laurea in Comparative, European and International Legal Studies riservato a cittadini/e di paesi non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia**

Classe di laurea L-14 – Classe delle lauree in scienze dei servizi giuridici

**Anno accademico 2024/25**

## Sommario

Art. 1 Oggetto e destinatari	3
Art. 2 Ammissione alla selezione	3
Art. 3 Modalità e tempistiche di presentazione della domanda di ammissione	5
Art. 4 Prova di ammissione	6
Art. 5 Esito della prova di ammissione e conferma posto	7
Art. 6 Tasse d'iscrizione e borsa di studio per studenti/studentesse non comunitari/e residenti all'estero	8
Art. 7 Trasferimento da altra sede universitaria o altro corso di studio	9
Art. 8 Informazioni utili	10
Art. 9 Contatti	10
Nota 1 – Contenuti della prova di ammissione	11
Nota 2 – Candidati/e con disabilità, con DSA, altri candidati che necessitano ausili	12
Nota 3 - Informativa sul trattamento dei dati personali	13



## Art. 1 Oggetto e destinatari

---

1. Presso l'Università di Trento, Dipartimento Facoltà di Giurisprudenza, è indetta per l'anno accademico 2024/25 una selezione pubblica per l'immatricolazione al corso di laurea in Comparative, European and International Legal Studies (CEILS) ad accesso programmato nel limite di **10 posti** disponibili riservati ai/alle cittadini/e di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia. **La lingua ufficiale del corso di studio è l'inglese.**
2. Per l'anno accademico 2024/2025 l'immatricolazione al corso di laurea in Comparative, European and International Legal Studies è subordinata al superamento di una prova di ammissione erogata dall'Università di Trento.

## Art. 2 Ammissione alla selezione

---

1. Sono ammessi alla selezione oggetto del presente bando i/le cittadini/e di paesi non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia in possesso dei seguenti requisiti:
  - Essere iscritti/e all'ultimo anno di scuola secondaria di secondo grado con prospettiva di conseguire il titolo finale entro il 31 luglio 2024 **oppure**
  - essere in possesso di titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia o se conseguito all'estero ritenuto idoneo<sup>1</sup>.
2. In ciascuno dei due casi di cui al comma 1, i titoli esteri sono idonei nel caso in cui siano stati conseguiti in seguito alla frequenza dell'ultimo biennio del sistema formativo estero (fatti salvi gli accordi bilaterali in materia), e nel caso in cui consentano l'accesso ad un corso di studio analogo presso le Università del Paese al cui ordinamento si riferiscono e siano conseguiti dopo **12 anni di scolarità**, come da disposizioni ministeriali<sup>2</sup>. Nel caso in cui il diploma di scuola secondaria superiore sia conseguito dopo 10 o 11 anni di scolarità è possibile colmare gli anni mancanti al raggiungimento dei 12 anni di scolarità dimostrando il superamento di uno o due anni completi di Università presso un Paese terzo. Per i/le candidati/e che provengono da Paesi in cui è richiesto il superamento di una prova per l'accesso ai corsi Universitari, in seguito al superamento della prova di ammissione e al conseguimento del Diploma

---

<sup>1</sup> Si considerano idonei i titoli rilasciati da istituzioni ufficialmente riconosciute per la frequenza di corsi ufficialmente accreditati nel sistema d'istruzione del Paese straniero: informazioni più dettagliate nel sito [Enic-Naric](#). UniTrento si riserva la possibilità di richiedere ai/alle candidati/e con qualifica internazionale di presentare l'attestato di verifica o l'attestato di comparabilità predisposti da CIMEA. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina [Diploma verification](#).

<sup>2</sup> I titoli di studio esteri validi per l'accesso alle istituzioni della formazione superiore in Italia sono specificati nell'Allegato 1 della circolare ministeriale, pubblicata sul sito [Studiare in Italia](#).

superiore, verrà richiesta anche conferma del superamento di tale prova o, in sostituzione, il completamento di un anno di Università presso un Paese terzo.

3. I/le candidati/e dovranno essere in possesso del requisito di conoscenza della lingua inglese, livello minimo B2 (con riferimento al Common European Framework – CEFR).
4. I/le candidati/e potranno dichiarare di essere in possesso del requisito di conoscenza della lingua inglese con una delle seguenti modalità:
  - a. Essere in possesso di un certificato fra quelli riportati alla pagina [Hai un certificato?](#) (“Certificazioni internazionali riconosciute dal CLA al fine del soddisfacimento di requisiti di ammissione ai Corsi di Studio, di partecipazione alla mobilità internazionale e di accesso ai corsi del CLA”). Sono ammessi/e alla selezione anche i/le candidati/e non ancora in possesso del certificato internazionale attestante la conoscenza della lingua inglese, livello minimo B2 (CEFR), purché alleghino eventuale documentazione provvisoria relativa al superamento dell’esame finale e al conseguente rilascio di un certificato internazionale;
  - b. essere in possesso di una dichiarazione emessa dall’istituto di scuola secondaria di secondo grado attestante che il percorso di studio concluso ha come lingua di insegnamento ufficiale l’inglese;
  - c. dichiarare all’interno dell’application online di essere cittadino o residente di un Paese in cui la lingua ufficiale è l’inglese;
  - d. autocertificare all’interno dell’application online di essere madrelingua inglese;
5. Se il/la candidato/a non è ancora in possesso del requisito linguistico nel momento della candidatura dovrà attestare, tramite certificazione internazionale o esame presso il Centro Linguistico di Ateneo, il livello di conoscenza linguistica richiesto prima del sostenimento degli esami curriculari.
6. Per i/le candidati/e che sono in possesso di cittadinanza italiana, cittadinanza comunitaria e ad esse equiparate, cittadinanza non comunitaria compresi/e nelle categorie di cui all’art. 26<sup>3</sup> L.189/2002 l’ammissione avviene con le modalità riportate alla pagina [Ammissione e Immatricolazione](#).

---

<sup>3</sup> “(...) titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché agli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all’estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all’estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l’ingresso per studio”.



7. Se il/la candidato/a ha più cittadinanze di cui una comunitaria, prevale quest'ultima.

### Art. 3 Modalità e tempistiche di presentazione della domanda di ammissione

---

1. Per essere ammessi alla prova di ammissione di cui al presente bando i/le candidati/e devono compilare la domanda online “CEILS - Comparative, European and International Legal Studies for Non-EU citizens living abroad 2024/25” disponibile al portale [Degree courses in English](#) secondo le modalità di seguito indicate. Sarà possibile accedere alla procedura online di iscrizione in uno dei seguenti modi:
  - tramite [identità SPID](#)
  - tramite [carta di identità elettronica \(CIE\)](#)
  - tramite username di tipo @unitn.it
  - tramite username temporaneo di tipo @guest.unitn.it da creare sul [portale](#) inserendo i propri dati anagrafici e un indirizzo email di riferimento.
  
2. La domanda online si articola in due fasi e deve essere conclusa **entro le ore 12.00 (UTC+1) del 1° febbraio 2024**.
  - a. Creazione dell'account: ogni candidato/a deve effettuare la registrazione dei dati anagrafici, di residenza ed eventualmente di domicilio per creare l'account presso Università di Trento, indicando un indirizzo di posta elettronica al quale verranno inviate tutte le comunicazioni di Ateneo. Si consiglia di creare l'account almeno tre giorni lavorativi prima della scadenza.
  - b. Compilazione della domanda online di iscrizione alla prova di ammissione: una volta creato l'account, ogni candidato/a dovrà accedere alla procedura online con il proprio username e password e compilare la domanda di iscrizione alla prova.
  
3. Per il regolare completamento della domanda online è necessario allegare i seguenti documenti<sup>4</sup>:
  - a. copia del passaporto – solo le pagine relative ai dati personali – oppure, se non ancora in possesso di passaporto, copia del documento d'identità;
  - b. copia del diploma finale di scuola secondaria di secondo grado oppure certificato attestante l'iscrizione all'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2023/24 ufficialmente tradotto in italiano o in inglese se il titolo non è stato rilasciato in inglese, francese, tedesco o spagnolo;

---

<sup>4</sup> In caso di dichiarazioni mendaci o documentazione non idonea i/le candidati/e potranno essere esclusi dalla graduatoria di ammissione o, in caso di verifica successiva all'immatricolazione, del corso di laurea.



- c. se prevista, certificato attestante il superamento di prova di idoneità accademica per l'accesso all'Università nel rispettivo Paese di provenienza;
  - d. certificato relativo al diploma di scuola secondaria di secondo grado (transcript of records) con indicazione della denominazione dell'istituto scolastico, dell'anno di frequenza e delle votazioni conseguite;
  - e. se in possesso, certificato di conoscenza della lingua inglese (Livello B2 o superiore), secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (CEFR). I cittadini o residenti di un paese la cui lingua ufficiale è l'inglese oppure i/le candidati/e madrelingua, non devono presentare alcun certificato di lingua inglese, ma solo un'autodichiarazione del loro status.
4. Al/alla candidato/a è richiesto il pagamento di un contributo per la presentazione della domanda pari a euro 30,00 (trenta) entro la scadenza per la presentazione delle domande oppure entro 7 giorni dall'invio della domanda secondo le modalità richieste in fase di candidatura online. I/Le candidati/e che non avranno pagato il suddetto contributo saranno esclusi/e dalla selezione. Il contributo di euro 30,00 è da considerarsi non rimborsabile, anche in caso di mancato sostenimento della prova.
5. Eventuali problemi tecnici nella compilazione della domanda online vanno segnalati tempestivamente all'indirizzo e-mail [internationaladmissions@unitn.it](mailto:internationaladmissions@unitn.it).
6. Non saranno prese in considerazione domande presentate in data successiva a quella di scadenza o con modalità diverse da quanto previsto nel presente articolo.

#### **Art. 4 Prova di ammissione**

---

1. Per l'accesso al corso di studio è necessario il superamento di una **prova di ammissione**.
2. La prova di ammissione consiste in un test che verrà erogato il **15 febbraio 2024 alle ore 15.00 (UTC+1)** in modalità informatizzata online a distanza.
3. L'Università di Trento comunicherà agli iscritti le modalità di sostenimento della prova e i requisiti informatici via mail in tempo utile. Sarà in ogni caso necessario essere dotati di connessione internet stabile, di un personal computer per lo svolgimento della prova e di un dispositivo mobile (smartphone o tablet) dotato di videocamera e microfono.
4. Per gli approfondimenti relativi alla struttura della prova di ammissione si veda la Nota 1 del presente bando.
5. Il punteggio è assegnato come segue:
  - 1 punto per ogni risposta corretta



- 0 punti per ogni risposta non data
  - -0,33 per ogni risposta errata
6. Per superare la prova di ammissione ciascun/a candidato/a dovrà raggiungere un **punteggio minimo pari a 11/60**. In caso di parità di punteggio, viene data precedenza al/alla candidato/a più giovane.
  7. Al fine del riconoscimento dei benefici di cui all'art. 6 tale punteggio verrà successivamente convertito in centesimi: sulla base del punteggio ottenuto dai/dalle candidati/e in sessantesimi, una commissione di selezione procederà ad una opportuna conversione di tali punteggi in centesimi.
  8. L'assenza del/della candidato/a al test di ammissione sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.
  9. La prova è organizzata tenendo conto delle singole esigenze dei/delle candidati/e con invalidità, disabilità a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 nonché dei/delle candidati/e con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010 (come specificato alla Nota 2 del presente bando). L'applicazione di quanto indicato nella Nota è condizione imprescindibile all'ottenimento di adeguati strumenti compensativi.

#### **Art. 5 Esito della prova di ammissione e conferma posto**

---

1. La graduatoria di ammissione dei/delle cittadini/e di paesi non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia sarà pubblicata alla pagina [CEILS – Comparative, European and International Legal Studies](#) entro il giorno 1° marzo 2024.
2. I/le candidati/e in posizione utile in graduatoria dovranno versare un contributo di prenotazione del posto (Enrolment confirmation fee) pari ad euro 80,00 (ottanta) entro la data indicata nella graduatoria, a conferma della propria intenzione di immatricolarsi al corso di laurea in Comparative, European and International Legal Studies (CEILS). Tale contributo non è mai rimborsabile.
3. I/le candidati/e ammessi/e che non espletano la procedura indicata al comma 1 del presente articolo saranno considerati/e rinunciatari/e con perdita del posto in graduatoria. In caso di rinuncia a qualsiasi titolo il/la candidato/a è tenuto/a a darne tempestiva comunicazione all'indirizzo [internationaladmissions@unitn.it](mailto:internationaladmissions@unitn.it).
4. I posti risultati vacanti a causa di rinunce da parte di uno o più candidati/e, saranno assegnati al/alla candidato/a idoneo/a successivo/a secondo l'ordine della graduatoria.



5. Ulteriori posti disponibili in seguito all'esaurimento delle graduatorie e/o di mancato raggiungimento del numero programmato saranno eventualmente messi a disposizione degli/delle interessati/e con le modalità rese disponibili alla pagina [CEILS – Comparative, European and International Legal Studies](#).
6. Tutti/e i/le candidati/e che confermeranno e pagheranno il contributo di prenotazione del posto dovranno procedere con la pre-iscrizione presso la rappresentanza diplomatica italiana competente nel proprio Paese entro le date stabilite dalla circolare ministeriale che definisce le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli/delle studenti/esse richiedenti visto ai corsi della formazione superiore in Italia pubblicata indicativamente in primavera sul sito [Studiare in Italia](#). La pre-iscrizione è obbligatoria al fine dell'ottenimento del visto. A tutti/e i/le candidati/e è consigliato di leggere attentamente la procedura da seguire alla pagina web [Non-Eu citizens living outside Italy](#).
7. Tutti/e i/le candidati/e di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia dovranno essere presenti in Italia entro e non oltre il 30 settembre 2024, pena la decadenza dell'ammissione al corso di studi. Non potrà essere concessa alcuna proroga, anche qualora la causa del mancato arrivo sia indipendente dalla volontà del/della candidato/a.
8. Le tempistiche e le modalità di immatricolazione alla laurea in Comparative, European and International Legal Studies (CEILS) saranno rese note a seguito della pubblicazione della graduatoria. I/le candidati/e che non perfezioneranno l'immatricolazione entro i termini stabiliti e con le modalità previste saranno considerati/e a tutti gli effetti rinunciatari/e.

## **Art. 6 Tasse d'iscrizione e borsa di studio per studenti/studentesse non comunitari/e residenti all'estero**

---

1. L'importo massimo delle tasse universitarie per gli/le studenti/studentesse non comunitari/e residenti all'estero è pari a euro 6.000,00 (seimila) per anno accademico. Ulteriori dettagli sono disponibili alla pagina [Tuition fees](#).
2. Per il primo anno di corso, l'importo delle tasse può essere ridotto parzialmente sulla base del merito ottenuto a seguito dell'esito del test di ammissione come di seguito riportato:

<b>Importo tasse/esenzione</b>	<b>Punteggio finale</b>
Esenzione dalle tasse	Punteggio finale tra 90/100 e 100/100
1.000€	Punteggio finale tra 70/100 e 89,9/100



2.000€	Punteggio finale tra 60/100 e 69,9/100
4.500€	Punteggio finale tra 50/100 e 59,9/100

3. Al/alla **candidato/a non comunitario/a residente all'estero** posizionato/a nel primo posto in graduatoria, a patto che ottenga un punteggio di almeno 70/100, verrà assegnata una borsa di studio. L'assegnazione della borsa di studio verrà resa nota contestualmente alla pubblicazione della graduatoria. Il/la candidato/a beneficiario/a di borsa di studio sarà esonerato/a dal pagamento delle tasse. In caso di rinuncia all'immatricolazione da parte del/la candidato/a assegnatario/a di borsa di studio, la borsa potrà essere assegnata al/slla candidato/a che segue nella graduatoria di merito.
4. La borsa di studio si intende come contributo a copertura parziale delle spese per il soggiorno in Italia e sarà erogata solo in caso di effettivo arrivo. La borsa di studio potrà essere assegnata per il successivo anno accademico qualora lo/la studente/essa sia in possesso dei requisiti di merito disciplinati annualmente dall'Ateneo. Maggiori dettagli sono disponibili alla pagina [Scholarships](#).

#### **Art. 7 Trasferimento da altra sede universitaria o altro corso di studio**

---

1. I/le candidati/e interessati/e a presentare una domanda di riconoscimento crediti e valutazione crediti per l'ammissione ad anni successivi al primo dovranno iscriversi e sostenere la prova di ammissione secondo le scadenze previste dal presente bando di ammissione.
2. I/le candidati/e che effettuano domanda di ammissione ad anni successivi al primo devono consultare la pagina [Trasferirsi e cambiare corso](#) attendendosi al presente bando di ammissione e alle [Linee Guida del corso di laurea](#).
3. Gli/le interessati/e dovranno far pervenire all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti di riferimento, a partire dal 1° febbraio 2024 ed entro il 18 luglio 2024, la domanda di riconoscimento crediti secondo le modalità indicate alla pagina di cui al comma 2.
4. Si specifica altresì che ai fini dell'ammissione ad anni successivi al primo verranno valutati esclusivamente i requisiti posseduti al momento della presentazione della domanda.
5. I risultati della domanda di ammissione saranno resi noti via email agli/alle interessati/e che ne hanno fatto richiesta entro il giorno 2 agosto 2024. I/le candidati/e che a seguito della valutazione non saranno in possesso dei requisiti per l'ammissione al secondo anno verranno ammessi/e al primo anno previa idoneità di cui al punto 1.



## Art. 8 Informazioni utili

---

1. Informazioni relative alle procedure ministeriali di pre-iscrizione e documentazione di studio per cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero sono disponibili alla pagina [Bachelor's and Master's degrees in English - Non-EU citizens living outside Italy.](#)
2. Informazioni inerenti la documentazione di studio per cittadini/e comunitari/e con titolo conseguito in Paesi comunitari diversi dall'Italia sono disponibili alla pagina [Bachelor's and Master's degrees in English - EU citizens.](#)
3. Informazioni inerenti le procedure ministeriali di pre-iscrizione e documentazione di studio per cittadini/e non comunitari/e residenti in Italia sono disponibili alla pagina [Bachelor's and Master's degrees in English - Non-EU citizens living in Italy.](#)
4. Le informazioni circa i costi della vita a Trento sono pubblicate alla pagina [Cost of living.](#)

## Art. 9 Contatti

---

1. Per informazioni relative alla procedura di ammissione, alla procedura di pre-iscrizione e alla valutazione del titolo di studio estero contattare: [internationaladmissions@unitn.it](mailto:internationaladmissions@unitn.it).
2. Per candidate/e con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento contattare: [inclusione.studente@unitn.it](mailto:inclusione.studente@unitn.it).
3. Per questioni relative alla registrazione al sito UniTrento in fase di application contattare: [account.help@unitn.it](mailto:account.help@unitn.it)

Trento, 18 dicembre 2023

Per il Rettore  
Il Responsabile della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
F.to Dott. Paolo Zanei



## Nota 1 – Contenuti della prova di ammissione

---

La prova di ammissione consiste nella soluzione di 60 quesiti così suddivisi:

- 30 quesiti di comprensione del testo
- 23 quesiti attitudinali di cultura generale con connotazione internazionale
- 7 quesiti di informatica di base

La durata del test a risposta multipla (60 quesiti) è di 60 minuti.

La lingua ufficiale del corso di studio è l'inglese. La selezione è svolta interamente in lingua inglese.

Alla pagina [Application](#) sono disponibili le informazioni utili alla preparazione dei test di ammissione.

## Nota 2 – Candidati/e con disabilità, con DSA, altri candidati che necessitano ausili

---

I/le candidati/e con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), possono dichiarare la propria condizione e richiedere gli ausili e/o le misure per lo svolgimento della prova **all'interno della procedura online di iscrizione**, provvedendo a trasmettere, attraverso un apposito form di caricamento documentale idonea certificazione completa in ogni sua parte. Sulla base della documentazione pervenuta, la Commissione incaricata decide in merito alle modalità ed ai tempi aggiuntivi concessi per lo svolgimento delle prove.

Gli adattamenti della prova di ammissione possono consistere in tempi aggiuntivi (del 30% per candidati con DSA; fino al 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap) o ausili necessari (tutor lettore, calcolatrice non scientifica, altro).

I/le candidati/e con disabilità o DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure per lo svolgimento della prova, devono presentare, tramite l'apposito form di caricamento documentale, la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione in lingua italiana o in lingua inglese. Tali candidati sono tenuti a contattare il Servizio Inclusione Comunità studentesca ([inclusione.studente@unitn.it](mailto:inclusione.studente@unitn.it)) al fine di verificare la completezza dei documenti presentati, **entro il 7 febbraio 2024 alle ore 12:00**. La Commissione preposta ad esaminare le certificazioni di cui ai punti precedenti, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Non saranno prese in considerazione certificazioni presentate oltre la data e l'ora previste per l'iscrizione alla prova e/o certificazioni diverse da quelle previste nella presente nota.

In caso di problemi in fase di iscrizione o per verificare eventuali misure compensative è possibile contattare il Servizio Inclusione Comunità studentesca, all'indirizzo [inclusione.studente@unitn.it](mailto:inclusione.studente@unitn.it), o consultare le informazioni all'indirizzo <https://www.unitn.it/servizi/332/disabilita-e-bisogni-educativi-speciali>.



### **Nota 3 - Informativa sul trattamento dei dati personali**

---

Il Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali” (di seguito “GDPR”) sancisce il diritto di ogni persona alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano.

Ai sensi dell’art. 13 del GDPR l’Università degli Studi di Trento fornisce ai soggetti che intendono partecipare alla presente procedura (di seguito “Interessati”) le seguenti informazioni.

#### **1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l’**Università degli Studi di Trento**, via Calepina n. 14, 38122 Trento (TN); email: [ateneo@unitn.it](mailto:ateneo@unitn.it); [ateneo@pec.unitn.it](mailto:ateneo@pec.unitn.it).

#### **2. Contatti del Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) al quale rivolgersi per informazioni relative ai propri dati personali può essere contattato al seguente indirizzo email: [rpd@unitn.it](mailto:rpd@unitn.it)

#### **3. Finalità del trattamento e base giuridica**

L’Università degli Studi di Trento tratterà i dati personali e particolari esclusivamente per la gestione della presente procedura di selezione nell’ambito dell’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico nonché per l’adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. e) e c) e del GDPR); art. 9, par. 2, lett. g) GDPR e art. 2 sexies, comma 1, lett. aa) e bb) D.lgs. 196/2003 e s.m.i.) ).

#### **4. Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione alla procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla stessa. Il conferimento dei dati particolari è facoltativo e il mancato conferimento determina l’impossibilità per l’Università di garantire la fruizione delle agevolazioni richieste.

#### **5. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità cartacea, informatizzata e/o telematica da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, esattezza, non eccedenza, integrità e riservatezza (art. 5, par.1, GDPR). Non vengono effettuate profilazioni o decisioni automatizzate.

#### **6. Categorie di destinatari**

I dati saranno comunicati al personale delle strutture di Ateneo coinvolto nella realizzazione della finalità sopraindicata.

Al di fuori di questi casi, i dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi solo in caso di adempimento di un obbligo di legge e/o di un provvedimento dell’Autorità giudiziaria.



## **7. Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione della finalità sopraindicata e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale.

## **8. Diritti degli interessati**

In ogni momento gli interessati potranno esercitare nei confronti del Titolare, ai contatti sopraindicati, i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del GDPR ovvero l'accesso ai propri dati personali e alle altre informazioni indicate all'art. 15 del GDPR; la rettifica dei propri dati personali qualora inesatti e/o la loro integrazione ove siano incompleti ai sensi dell'art. 16 del GDPR; la cancellazione dei propri dati personali tranne i casi in cui l'Università sia tenuta alla loro conservazione ai sensi dell'art. 17, 3 par. del GDPR; la limitazione del trattamento nelle ipotesi indicate ai sensi dell'art. 18 del GDPR; l'opposizione al trattamento dei dati personali che li riguardano nei casi in cui ciò sia consentito ai sensi dell'art. 21 del GDPR.

Resta salvo il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali sensi dell'art. 77 del GDPR e/o di adire le opportune sedi giudiziarie.