



**Bando per l'ammissione al corso di laurea magistrale in
HUMAN-COMPUTER INTERACTION
INTERAZIONE PERSONA-MACCHINA**

Classe di laurea LM-55 – Scienze Cognitive

Anno accademico 2025/26

Sommario

Premessa

Art. 1 Oggetto.....	2
Art. 2 Destinatari e requisiti di ammissione.....	2
Art. 3 Modalità e tempistiche per la candidatura.....	4
Art. 4 Selezione e graduatorie.....	6
Art. 5 Conferma posto e iscrizione.....	7
Art. 6 Tasse d'iscrizione per studenti non Europei.....	8
Art. 7 Borse di studio per studenti non Europei.....	9
Art. 8 Tasse di iscrizione e borse di studio per studenti Europei ed equiparati.....	9
Art. 9 Trasferimento da altra sede universitaria o altro corso di studio.....	9
Art. 10 Informazioni utili e contatti.....	10
Nota 1 - Candidati italiani, Europei, equiparati e non-Europei.....	11
Nota 2 - Informativa sul trattamento dei dati personali	12



Premessa

In questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è utilizzato il genere grammaticale maschile: tale forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone interessate dalla procedura di ammissione.

Art. 1 Oggetto

1. Presso l'Università degli Studi di Trento, Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive, sono indette per l'anno accademico 2025/2026 due selezioni pubbliche per titoli ed eventuale colloquio, per l'ammissione al primo anno del corso di laurea magistrale in Human-Computer Interaction - Interazione Persona-Macchina (HCI) ad accesso programmato nel limite di **35 posti** disponibili, comprensivi di un contingente di **20 posti** riservati ai cittadini non Europei. Nel caso di posti riservati ai cittadini non Europei non coperti, questi saranno resi disponibili agli studenti Europei ed equiparati nel limite dei 35 posti previsti. I posti eventualmente rimasti non coperti dopo le prime due selezioni saranno resi disponibili per un'eventuale ulteriore selezione riservata a candidati Europei ed equiparati.
2. Il corso di laurea magistrale ha natura interdisciplinare e prevede insegnamenti nell'ambito delle discipline psicologiche, informatiche e dell'interazione persona-macchina.
3. La lingua ufficiale del corso di studio è l'inglese.

Art. 2 Destinatari e requisiti di ammissione

2.1 Categorie dei destinatari

Ai fini di questo bando si considerano due categorie di candidati¹:

- italiani, con cittadinanza dell'Unione Europea e parificati, di seguito denominati "Europei ed equiparati";
- non Europei, con cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia, di seguito denominati "non Europei"

¹ Se il candidato ha più cittadinanze di cui una comunitaria, prevale quest'ultima.



È fondamentale leggere con attenzione la [Nota 1](#) del presente bando e verificare quale sia la propria categoria di appartenenza per procedere correttamente con i passaggi successivi.

2.2 Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione oggetto del presente bando i candidati in possesso dei seguenti requisiti curriculari e linguistici:

- i. un diploma di laurea di primo livello o superiore conseguito in Italia o altro titolo di studio conseguito all'estero e ritenuto idoneo; sono ammessi anche i candidati laureandi purché conseguano il diploma di laurea triennale²:
 - **entro il 30 giugno 2025** se cittadini non Europei;
 - **entro il 30 settembre 2025** se Europei ed equiparati;
- ii. conoscenza della lingua inglese, livello minimo B2 (con riferimento al *Common European Framework* – CEFR) che dovrà essere attestata in una delle seguenti modalità:
 - allegando un certificato di conoscenza della lingua inglese rilasciato da Ente certificatore riconosciuto internazionalmente, facendo riferimento per durata e tipologia di certificazione alle indicazioni e alla tabella consultabili sul sito web del [Centro Linguistico d'Ateneo](#). Il certificato dovrà essere presentato all'Università di Trento inderogabilmente entro e non oltre il **15 giugno 2025** da parte di tutte le tipologie di candidati (sia cittadini non Europei sia cittadini Europei ed equiparati);
 - oppure allegando un certificato degli esami attestante il superamento di un esame universitario di lingua inglese generale livello B2 (il livello B2 deve comparire nel nome dell'esame. Non saranno accettati esami di lingua inglese di settore, come ad esempio "inglese scientifico B2" o "inglese turistico B2" etc)³;
 - oppure allegando un attestato che certifichi il superamento, presso il Centro linguistico del proprio Ateneo di provenienza, di un esame di inglese di livello almeno B2: l'attestato deve riportare conferma del superamento di un esame comprendente una prova scritta e una prova orale;

² Ai candidati è richiesto di dichiarare la data in cui prevedono di conseguire il titolo di laurea all'interno della domanda online.

³ Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, è possibile autocertificare all'interno della domanda online qualora l'ente certificatore o l'istituto universitario attestante il livello linguistico del candidato sia un ente pubblico italiano.



- oppure allegando un certificato di laurea attestante che il percorso di studio concluso è stato impartito interamente in lingua inglese e conseguito in uno dei seguenti Paesi: USA, Gran Bretagna, Australia, Nuova Zelanda, Irlanda, Sud Africa e Canada;
- oppure allegando un'autocertificazione dove si attesta che il candidato è madrelingua inglese;
- iii. una preparazione personale ed esperienze formative e professionali adeguate alla natura interdisciplinare del corso di studio (discipline psicologiche, informatiche e dell'interazione persona-macchina).

Art. 3 Modalità e tempistiche per la candidatura

1. Per essere ammessi alla selezione di cui al presente bando i candidati devono compilare la domanda online disponibile al portale [Application](#).

Sarà possibile accedere alla procedura online di iscrizione in uno dei seguenti modi:

-tramite [identità SPID](#)

-tramite [carta di identità elettronica \(CIE\)](#)

-solo per studenti e laureati UniTrento tramite username di tipo [@unitn.it](#)

-solo per candidati internazionali senza codice fiscale italiano e senza carta d'identità italiana tramite username temporaneo di tipo [@guest.unitn.it](#) da creare sul portale inserendo i propri dati anagrafici e un indirizzo email di riferimento.

2. I tempi per la presentazione delle domande online sono i seguenti:

a. **dal 19 dicembre 2024 al 06 marzo 2025 entro le ore 12.00 (CET)** per i cittadini non Europei;

b. **dal 10 febbraio 2025 al 30 maggio 2025 entro le ore 12.00 (CET)** per i cittadini Europei ed equiparati;

c. solo in caso di mancata assegnazione di alcuni posti, a partire da metà agosto vi sarà un'ulteriore selezione riservata unicamente a candidati Europei ed equiparati. In tal caso verranno fornite tempestive informazioni sul portale del corso.

3. Eventuali problemi tecnici nella compilazione della domanda online vanno segnalati immediatamente via e-mail a mhci@unitn.it. Non saranno prese in considerazione domande presentate in data successiva a quella di scadenza e con modalità diverse da quanto previsto al comma 2 del presente articolo.

4. Nella domanda online, i candidati dovranno allegare i seguenti documenti:



- a. copia del passaporto (solo le pagine relative ai dati personali) o carta d'identità (solo per i cittadini comunitari non italiani);
- b. certificato di laurea⁴ o autocertificazione attestante la data prevista di laurea;
- c. certificato ⁵ degli esami sostenuti con voti, settori scientifico disciplinari (SSD)⁶ media ponderata e range delle votazioni minime e massime (qualora il documento non sia in italiano o inglese allegare traduzione ufficiale in una delle due lingue)⁷;
- d. certificati relativi ad eventuali ulteriori titoli di studio (altra laurea, laurea magistrale, master universitario di primo o di secondo livello) e comprensivi di eventuale voto finale, elenco degli esami con voti, media ponderata degli esami e range delle votazioni minime e massime⁸ (qualora il documento non sia in italiano o inglese allegare traduzione ufficiale in una delle due lingue);
- e. curriculum vitae et studiorum in lingua inglese redatto secondo il [formato Europass](#);
- f. certificato di lingua inglese attestante il livello di conoscenza posseduto o dichiarazione sostitutiva come esplicitato all'art. 2, comma 1, punto ii;
- g. breve elaborato, redatto in lingua inglese, in cui il candidato argomenta la scelta effettuata, descrivendo l'interesse e le attese rispetto agli obiettivi formativi della laurea magistrale (max 4000 caratteri spazi inclusi);
- h. URL relativo a un video di autopresentazione in lingua inglese della durata massima 5 minuti. Nel video il candidato dovrà presentarsi, argomentare il proprio interesse nel campo dell'HCI e motivare la propria candidatura al corso di laurea offerto dall'Università di Trento, secondo le modalità riportate nella procedura online.

⁴ Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato deve allegare autocertificazione all'interno della domanda online se l'istituto universitario che ha rilasciato il titolo oppure a cui è iscritto è un ente pubblico italiano. Il candidato laureato o iscritto presso l'Università degli Studi di Trento non è tenuto ad allegare il certificato richiesto.

⁵ Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato deve allegare autocertificazione all'interno della domanda online se l'istituto universitario che ha rilasciato il titolo oppure a cui è iscritto è un ente pubblico italiano. Il candidato laureato o iscritto presso l'Università di Trento non è tenuto ad allegare il certificato richiesto.

⁶ Solo qualora il titolo di laurea sia conseguito presso un ateneo italiano.

⁷ UniTrento si riserva la possibilità di richiedere ai candidati di presentare la documentazione utile alla valutazione dei requisiti (statement of verification e/o statement of comparability).

⁸ Solo qualora il titolo di laurea sia conseguito all'estero.



Un'eventuale lettera di referenza, facoltativa, preferibilmente scritta da un docente universitario, può essere inviata da parte del referee all'indirizzo mhci@unitn.it entro la scadenza del presente Bando di cui al precedente comma 2.

5. Ai candidati è richiesto il pagamento di un contributo per la presentazione della domanda pari a euro 30,00 (trenta) entro la data di scadenza della Call per cui si candida e secondo le modalità richieste in fase di candidatura online. I candidati che non avranno pagato il suddetto contributo saranno esclusi dalla selezione e non verranno pertanto valutati.

Art. 4 Selezione e graduatorie

1. La Commissione di valutazione delle domande pervenute è nominata con decreto rettorale ed è composta di almeno 3 docenti del Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive e del Dipartimento di Ingegneria e Scienza dell'Informazione. La Commissione può riunirsi anche in via telematica.
2. La Commissione, verificata la regolarità delle domande presentate, procederà, per le sole candidature ammissibili, a valutare il possesso dei requisiti curriculari e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati. La Commissione può riunirsi anche in via telematica.
3. La valutazione sarà effettuata attribuendo un punteggio su base 100 con i seguenti criteri:

Criteri	Punteggi
Curriculum vitae et studiorum ed eventuale lettere di referenza	max 50
Breve elaborato personale, redatto in lingua inglese, in cui il candidato argomenta la scelta effettuata, descrivendo l'interesse e le attese rispetto agli obiettivi formativi della laurea magistrale, video di auto-presentazione ed eventuale colloquio su richiesta della Commissione	max 20
Valutazione di competenze specifiche certificate da esami di attività formative in ambito informatico e/o psicologico sostenuti nel corso di laurea di primo livello	max 30
Punteggio finale (Application score)	0-100

Nel caso in cui la documentazione allegata alla domanda online non consenta alla commissione di valutare adeguatamente la candidatura, potrà essere richiesto al candidato di sostenere un colloquio (in presenza o via conference call).



4. Saranno considerati idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio maggiore o uguale a **50/100**.
5. In caso di punteggio a pari merito verrà data precedenza al candidato più giovane.
6. A completamento del processo di valutazione, la Commissione redigerà due distinte graduatorie dei candidati idonei all'ammissione al corso di laurea magistrale, una per ciascuna delle due tipologie di candidati di cui all'art. 2.1. Le suddette graduatorie saranno pubblicate alla pagina web del [corso di studio in Human-Computer Interaction](#).

Art. 5 Conferma posto e iscrizione

1. I candidati in posizione utile in graduatoria, pena la perdita del posto, dovranno versare un contributo di conferma del posto (*Enrollment confirmation fee*) pari a euro 100,00 (cento) entro la data indicata nella rispettiva graduatoria, a conferma della propria intenzione ad immatricolarsi al corso di laurea magistrale in Human-Computer Interaction - Interazione Persona-Macchina. Tale contributo non è mai rimborsabile. Non è richiesto il pagamento del contributo di conferma del posto a coloro che, ammessi tramite la seconda call, provvederanno a completare la procedura di immatricolazione entro 7 giorni dalla comunicazione di ammissione.
2. I candidati idonei ammessi che non procederanno alla conferma del posto come indicato al comma 1 del presente articolo saranno considerati rinunciatari. In caso di rinuncia a qualsiasi titolo il candidato è tenuto a darne comunicazione tempestivamente all'indirizzo mhci@unitn.it.
3. I posti risultati vacanti a causa di rinunce da parte di uno o più candidati, saranno assegnati al candidato idoneo successivo secondo l'ordine della graduatoria.
4. Tutti i candidati non Europei che confermeranno il posto e pagheranno il relativo contributo dovranno procedere con la pre-iscrizione presso la rappresentanza diplomatica italiana competente nel proprio Paese entro le date stabilite dalla circolare ministeriale che definisce le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi della formazione superiore in Italia. La pre-iscrizione è obbligatoria al fine dell'ottenimento del visto. A tutti i candidati è consigliato di leggere attentamente la procedura da seguire per [arrivare a Trento e conseguire un titolo](#).
5. Tutti i candidati non Europei ammessi che avranno confermato il posto, oltre ad adempiere alle procedure descritte nell'art.5 comma 4, dovranno ottenere il visto entro e non oltre il 20 settembre 2025 ed **arrivare**



in Italia entro e non oltre il 30 settembre 2025, pena l'impossibilità di procedere con l'immatricolazione.

Art. 6 Tasse d'iscrizione per studenti non Europei

1. L'importo massimo delle tasse universitarie per gli studenti non comunitari residenti all'estero è pari a euro 10.000,00 (diecimila) per anno accademico; ulteriori dettagli sono disponibili alla pagina [Tuition fees](#).
2. Per il primo anno di corso, l'importo delle tasse sarà ridotto parzialmente sulla base del merito ottenuto a seguito del punteggio conseguito in sede di ammissione come di seguito specificato:

Importo tasse/esenzione	Punteggio finale
Esenzione dalle tasse	Punteggio finale tra 90/100 e 100/100
1.000€	Punteggio finale tra 70/100 e 89,9/100
3.000€	Punteggio finale tra 60/100 e 69,9/100
6.500€	Punteggio finale tra 50/100 e 59,9/100

3. Nel secondo anno di corso gli studenti paganti le tasse nel corso del primo anno potranno essere totalmente esonerati acquisendo almeno 42 CFU entro la scadenza del 10 agosto 2026 (sessione estiva di esami di giugno-luglio). Al contrario, gli studenti che non riusciranno ad acquisire il predetto numero minimo di crediti entro il 10 agosto dovranno pagare le tasse di iscrizione al secondo anno in base a quanto di seguito specificato:

Importo tasse/esenzione	Numero di crediti acquisiti entro il 10 agosto
Esenzione dalle tasse	≥ 42
€ 1.000	$36 \leq \text{CFU} < 42$
€ 3.000	$24 \leq \text{CFU} < 36$
€ 6.500	$6 \leq \text{CFU} < 24$
€ 10.000	$\text{CFU} < 6$



Art. 7 Borse di studio per studenti non Europei

1. Ai candidati non Europei posizionati ai primi posti in graduatoria, a patto che ottengano un punteggio di almeno 90/100, potrà essere assegnata una borsa di studio. Il numero di borse disponibili e l'assegnazione delle stesse verranno resi noti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria. Il candidato beneficiario di borsa di studio, anche in seguito a scorrimento della graduatoria, sarà in ogni caso esonerato dal pagamento delle tasse.
2. La borsa di studio si intende come contributo a copertura parziale delle spese per il soggiorno in Italia, pertanto sarà erogato solo in caso di effettivo arrivo e permanenza. La borsa di studio potrà essere assegnata per il successivo anno accademico qualora lo studente sia in possesso dei requisiti di merito disciplinati dall'Ateneo.
3. Non sono previste altre forme di finanziamento da parte dell'Ateneo per studenti non Europei ad eccezione delle borse di studio previste al punto 1.

Art. 8 Tasse di iscrizione e borse di studio per studenti Europei ed equiparati

1. Le informazioni relative alle tasse universitarie per gli studenti Europei ed equiparati sono riportate alla pagina [Tasse Universitarie](#). L'importo dei contributi universitari potrà essere ridotto parzialmente o interamente sulla base della condizione economica, che sarà valutata con lo specifico indicatore ISEE università. L'attestazione ISEE università può essere richiesta a partire da gennaio 2025 e fino a dicembre 2025.
2. Le informazioni in merito a borse di studio, posti alloggio ed esonero tasse per i cittadini Europei ed equiparati sono pubblicate alla pagina [Borse di studio, esoneri e agevolazioni](#)

Art. 9 Trasferimento da altra sede universitaria o altro corso di studio

1. Sono ammessi passaggi di corso o trasferimenti da altri corsi di laurea magistrale al corso di laurea magistrale in Human-Computer Interaction previo superamento della selezione. L'ammissione al secondo anno di corso è subordinata alla presenza di posti disponibili e alla possibilità di riconoscimento in carriera di almeno 42 crediti riferibili agli insegnamenti obbligatori e/o a scelta vincolata del primo anno del corso laurea magistrale in Human-Computer Interaction.



2. In caso di passaggio di corso o trasferimento in ingresso scrivere a mhci@unitn.it per ricevere informazioni sulla domanda di riconoscimento crediti da presentare entro il 30 settembre 2025.
3. L'esito della richiesta di riconoscimento dei crediti verrà comunicato ai candidati entro 30 giorni dalla presentazione della domanda.

Art. 10 Informazioni utili e contatti

1. Informazioni dettagliate inerenti al corso di laurea magistrale sono disponibili alla pagina del [corso di studio in Human-Computer Interaction](#).
2. Si consiglia di informarsi attentamente circa i costi della vita a Trento,
3. Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio ammissioni della laurea magistrale in Human-Computer Interaction al seguente recapito: mhci@unitn.it

Trento, 18 dicembre 2024

Per il Rettore
Il Responsabile della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
F.to Dott. Paolo Zanei



Nota 1 – Candidati italiani, Europei, equiparati e non-Europei

Candidati rientranti nella categoria “Candidati Europei ed equiparati”

Ai sensi del presente bando sono considerati “candidati europei ed equiparati”, coloro che hanno:

- cittadinanza italiana, anche qualora sia una di due cittadinanze possedute;
- cittadinanza di uno dei Paesi dell'[Unione Europea](#), anche qualora sia una di due cittadinanze possedute;
- cittadinanza di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino, Stato della Città del Vaticano;
- cittadinanza che non appartiene alle precedenti (di seguito “non-UE”) ma siano in possesso di **residenza in Italia** e di una delle seguenti tipologie di permesso di soggiorno che deve essere posseduto dal momento della candidatura e rinnovabile fino al conseguimento del titolo di laurea magistrale:
 - studio
 - soggiornante di lungo periodo
 - lavoro subordinato o autonomo
 - motivi familiari
 - asilo politico
 - protezione sussidiaria
 - motivi religiosi
 - per motivi legati al riconoscimento o revoca dello status di rifugiato, secondo quanto disciplinato dal [decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25](#)
- cittadinanza che non appartiene alle precedenti (non-UE) ma abbiano residenza in Italia e abbiano un titolo di scuola superiore conseguito in Italia.

Candidati rientranti nella categoria “Candidati non-europei”

Rientrano in questa categoria i candidati che hanno:

- cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea che non sono residenti in Italia;
- cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea con permesso di soggiorno per studio in Italia e senza residenza in Italia;
- cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea con permesso di protezione temporanea, senza residenza in Italia e che non hanno conseguito un titolo di scuola superiore in Italia. Nel caso in cui sia invece stato conseguito un titolo di scuola superiore in Italia, e la residenza sia in Italia, tali



candidati rientrano nella categoria “candidati europei ed equiparati” e devono quindi seguire le istruzioni riservate a tale categoria nel presente bando.

Nota 2 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali” (di seguito “GDPR”) sancisce il diritto di ogni persona alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano.

Ai sensi dell’art. 13 del GDPR l’Università degli Studi di Trento fornisce ai soggetti che intendono partecipare alla presente procedura (di seguito “Interessati”) le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l’**Università degli Studi di Trento**, via Calepina n. 14, 38122 Trento (TN); email: ateneo@unitn.it; ateneo@pec.unitn.it.

2. Contatti del Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) al quale rivolgersi per informazioni relative ai propri dati personali può essere contattato al seguente indirizzo email: rpd@unitn.it

3. Finalità del trattamento e base giuridica

L’Università degli Studi di Trento tratterà i dati personali e particolari esclusivamente per la gestione della presente procedura di selezione nell’ambito dell’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico nonché per l’adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. e) e c) e del GDPR; art. 9, par. 2, lett. g) GDPR e art. 2 sexies, comma 1, lett. aa) e bb) D.lgs. 196/2003 e s.m.i.).

4. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione alla procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla stessa. Il conferimento dei dati particolari è facoltativo e il mancato conferimento determina l’impossibilità per l’Università di garantire la fruizione delle agevolazioni richieste.

5. Modalità di trattamento



Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità cartacea, informatizzata e/o telematica da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, esattezza, non eccedenza, integrità e riservatezza (art. 5, par.1, GDPR). Non vengono effettuate profilazioni o decisioni automatizzate.

6. Categorie di destinatari

I dati saranno comunicati al personale delle strutture di Ateneo coinvolto nella realizzazione della finalità sopraindicata.

Al di fuori di questi casi, i dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi solo in caso di adempimento di un obbligo di legge e/o di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione della finalità sopraindicata e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale.

8. Diritti degli interessati

In ogni momento gli interessati potranno esercitare nei confronti del Titolare, ai contatti sopraindicati, i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del GDPR ovvero l'accesso ai propri dati personali e alle altre informazioni indicate all'art. 15 del GDPR; la rettifica dei propri dati personali qualora inesatti e/o la loro integrazione ove siano incompleti ai sensi dell'art. 16 del GDPR; la cancellazione dei propri dati personali tranne i casi in cui l'Università sia tenuta alla loro conservazione ai sensi dell'art. 17, 3 par. del GDPR; la limitazione del trattamento nelle ipotesi indicate ai sensi dell'art. 18 del GDPR; l'opposizione al trattamento dei dati personali che li riguardano nei casi in cui ciò sia consentito ai sensi dell'art. 21 del GDPR.

Resta salvo il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali sensi dell'art. 77 del GDPR e/o di adire le opportune sedi giudiziarie.