UNIVERSITÀ DI TRENTO

BANDO DI CONCORSO

Ammissione al Corso di Dottorato in

Innovazione Industriale

40° ciclo

ANNO ACCADEMICO 2024/2025

Art. 1 – OGGETTO 2
Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE 4
Art. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE 5
Art. 4 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE 8
Art. 5 – GRADUATORIE 8
Art. 6 – AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO E ACCETTAZIONE DEL POSTO 9
Art. 7 – PROPRIETÀ' INTELLETTUALE DEI RISULTATI DELLA RICERCA E PUBBLICAZIONI 10
Art. 8 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 10
Art. 9 – NORME DI RINVIO 11

UNIVERSITÀ DI TRENTO

Art. 1 – OGGETTO

Presso l'Università degli Studi di Trento è indetta la selezione pubblica per l'ammissione al 40° ciclo (a.a. 2024-2025) del Corso di Dottorato di Ricerca in "Innovazione Industriale", attivato in convenzione con la Fondazione Bruno Kessler.

Aziende convenzionate: Adige S.p.A., Bluetensor s.r.l. e Leonardo S.p.A.

Scadenza presentazione domande: 01 agosto 2024, ore 16.00 (ora italiana GMT +2,tutti gli orari indicati nel presente bando sono da intendersi come ora italiana)

Posti: n. 20

Borse di studio: n. 10 (di cui n. 10 a tematica vincolata)

Posti senza borsa riservati a dipendenti di imprese impegnati in qualificata attività di ricerca e sviluppo: n. 10 (di cui n. 10 a tematica vincolata)

Il numero dei posti disponibili per la selezione è suddiviso come segue:

Finanziatore	n. borse	Eventuale tematica vincolata
Università di Trento in collaborazione con Leonardo S.p.A.	2	A - Designing scalable and efficient data-centric and traditional HPC applications on emerging parallel architectures B - Design of Structural Batteries for Aeronautical Application
Università di Trento in collaborazione con Adige S.p.A.	1	C - Model Development or Digital Twin for simulation and data synthesis for critical evaluation in supply chain
Università di Trento in collaborazione con OPT SurgiSystems S.r.l.	1	D - The operating Table as an intelligent hub for data-logging to promote physical patient comfort during surgery
Fondazione Bruno Kessler in collaborazione con AWorld Srl Società Benefit	1	E - Transformative AI-Driven Gamification: Promoting Pro-Environmental Behaviors and Sustainability Awareness
Fondazione Bruno Kessler in collaborazione con UFI Hydrogen	1	F - Development of innovative Porous Transport Layers (PTL) for low-temperature electrolysis
Fondazione Bruno Kessler in collaborazione con UFI Hydrogen	1	G - Development of electrodes for Oxygen Evolution Reaction (OER) in PEM electrolysis cell with Catalyst-Coated Substrates (CCS) methods
Fondazione Bruno Kessler in collaborazione con Dedagroup SpA	1	H - Securing Digital wallets in complex ecosystems
Fondazione Bruno Kessler in collaborazione con Dedagroup SpA	1	I - Extending DevSecOps for securing the microservice lifecycle
Fondazione Bruno Kessler in collaborazione con SI-MEDIA srl	1	J - Artificial intelligence techniques for automatic image/video analysis

N. 10 posti riservati a dipendenti di imprese impegnati in qualificata attività di ricerca e sviluppo:

Azienda	n. posti	Tematica vincolata
Biocentis S.r.l.	1	AE - A realistic modeling and simulation software framework for the analysis of insects population dynamics
Bioniks S.r.l.	1	BE - Bacterial cellulose-derived aerogels for energy storage and environmental applications
Ducati Motor Holding S.p.A	1	CE – Autonomous Robot Design and Implementation for Racetrack High-performance Mapping
Fondazione Bruno Kessler	1	DE - Driving Innovation in Edge Computing and IoT with MLOps
Fondazione Bruno Kessler	1	EE - AI and Human Skills – How Artificial Intelligence Is Transforming Human Capital
Huawei Technologies Duesseldorf GmbH	2	FE – System security for next-generation computing GE – System security for heterogeneous platforms
Rotho Blaas S.r.l	1	HE – Impact of Industrial Production and Service Conditions on Hydrogen Absorption in Timber Screws
Sybilla Biotech S.p.a.	1	IE – Characterization of the Effect of Folding Interfering Degraders in cellular model
Prebiomics S.r.l.	1	JE - Conceptualization and manufacturing of different microbiome-based agents for daily home oral hygiene

I posti coperti da borsa a tematica vincolata e i posti riservati a dipendenti di imprese impegnati in qualificata attività di ricerca e sviluppo potranno essere assegnati solo a coloro che ne facciano apposita richiesta.

Tali posizioni sono infatti legate ad un determinato tema di ricerca per il quale sono richieste specifiche competenze. Chi fosse interessato ad una o più borse vincolate e ai posti riservati a dipendenti di imprese impegnati in qualificata attività di ricerca e sviluppo dovrà verificare attentamente gli argomenti e le competenze richieste e qualora le posizioni e/o i posti riservati ai dipendenti siano condizionate alla accettazione di vincoli di confidenzialità e/o di cessione di risultati indicati alla reserved topic scholarships.

Possono concorrere per i posti riservati a dipendenti di imprese candidati e candidate che siano effettivamente dipendenti dell'impresa stessa a far data da un momento non successivo al 31 ottobre 2024 e per un periodo non inferiore ai 36 mesi[1].

I posti con borsa di studio o coperti da eventuali altre forme di sostegno finanziarie potranno essere aumentati a seguito di finanziamenti che si rendessero disponibili dopo l'emanazione del presente bando e prima della valutazione dei titoli. Di tale incremento sarà data comunicazione esclusivamente sulla pagina web del concorso.

Posti aggiuntivi: per i posti con borsa a tematica vincolata o posti riservati a dipendenti di imprese impegnati in qualificata attività di ricerca e sviluppo che saranno disponibili dopo la pubblicazione del presente bando (e pubblicati sulla pagina web del concorso) sarà possibile fare domanda selezionando "Altro" dall'elenco proposto nella Application online e compilando l'apposito campo descrittivo con la borsa e/o il posto riservato aggiuntivo prescelto.

[1] Qualora il rapporto di lavoro con l'impresa cessi prima della conclusione del corso di dottorato, il/la dottorando/a verrà dichiarato/a decaduto/a con conseguente chiusura d'ufficio della carriera.

Per coloro che al momento della pubblicazione delle borse aggiuntive avessero già chiuso la application online sarà aperta una apposita Application online integrativa dal giorno 02 agosto 2024 fino alle ore 16.00 del giorno 06 agosto 2024, secondo le modalità che verranno specificate online. In tal caso la Commissione valuterà l'idoneità relativamente alla/e borsa/e a tema o per i quali il/la candidato/a ha scelto di concorrere, sulla base della documentazione (progetto di ricerca) presentata nella domanda o nella successiva integrazione (entro le 16.00 del giorno 06 agosto 2024).

Sono inoltre ammessi al 40° ciclo, previa selezione effettuata da apposite commissioni, eventuali candidati e candidate coinvolti in specifici programmi di mobilità internazionale cui partecipa l'Università degli studi di Trento.

Durata del dottorato: triennale

Inizio dell'anno accademico: 1 novembre 2024

Lingua ufficiale del Corso: inglese

Pagina web del concorso: https://www.unitn.it/ateneo/80881/concorso-di-ammissione

Sito web del Dottorato: https://iid.unitn.it/ (programma e criteri di ammissione agli anni successivi e all'esame finale)

- Diritti e doveri dei dottorandi e delle dottorande
- Borsa di dottorato

Settori scientifico–disciplinari

INF/01 Informatica
ING-INF/03 Telecomunicazioni
ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle informazioni
ING-INF/07 Misure elettriche e elettroniche
ING-IND/09 Sistemi per l'energia e l'ambiente
ING-IND/10 Fisica tecnica e ingegneria nucleare
ING-IND/12 Misure meccaniche e termiche
ING-IND/14 Progettazione industriale, costruzioni meccaniche e metallurgia
ING-IND/22 Scienza e tecnologia dei materiali
SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie
SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese
SECS-P/10 Organizzazione aziendale
FIS/01 Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali
ICAR/09 Tecnica delle costruzioni

Importante:

a. Le date della selezione e tutti i risultati (intermedi e finali), l'eventuale esclusione d'ufficio dalla selezione per domanda incompleta (successivo art. 3) e l'esclusione per titolo straniero non riconosciuto idoneo (successivo art. 2), saranno pubblicati sulla pagina web del concorso avendo come riferimento solo **l'ID della domanda, del quale si raccomanda di tenere memoria**. Tale pubblicazione vale come notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge e non saranno inviate comunicazioni personali.

b. Eventuali avvisi relativi al concorso saranno trasmessi tramite posta elettronica all'indirizzo email personale associato all'account registrato dal sistema al momento della chiusura della domanda. Per i candidati e le candidate che hanno una carriera attiva o appena conclusa presso l'Università degli Studi di Trento, si prega di verificare la correttezza di tale indirizzo email personale al link: Gestione dati account. Qualora si rendesse necessaria la modifica del contatto personale dopo la chiusura della domanda, si consiglia di inviare anche una comunicazione alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione - Polo Collina (phd.office-st@unitn.it).

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca, senza limiti di sesso, di età e di cittadinanza, coloro che sono in possesso di:
   a. laurea specialistica o magistrale o laurea rilasciata ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509, modificato con D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
      oppure
   b. titolo accademico di secondo livello rilasciato da istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale);
      oppure

c. equivalente titolo accademico conseguito all'estero (*Master's degree*) presso un'istituzione accademica ufficialmente riconosciuta, che ammetta al Dottorato di Ricerca nel sistema di istruzione/Paese di rilascio (salvo differenze sostanziali), che sia equiparabile per durata, livello e campo disciplinare al titolo italiano richiesto e che sia valutato idoneo[2] dalla commissione giudicatrice ai soli fini dell'accesso al Corso di Dottorato[3].

2. Possono partecipare alla selezione anche coloro che conseguiranno il titolo di studio necessario per l'accesso ai corsi di dottorato **entro il 31 ottobre 2024.** L'ammissione al Corso di Dottorato, in tal caso, verrà disposta **con riserva** ed entro e non oltre l'**8 novembre 2024** dovrà essere trasmesso alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – Polo Collina (tramite email all'indirizzo phd.office-st@unitn.it), il certificato relativo al titolo conseguito o l'autocertificazione (vedi Dichiarazione sostitutiva disponibile all'interno dell'Application online), **pena l'esclusione.**

3. Coloro che sono in possesso di titolo accademico straniero che non sia già stato dichiarato **equipollente**[4] ad una laurea italiana (Magistrale/Specialistica/vecchio ordinamento), faranno **implicita richiesta di idoneità del titolo di studio nella domanda di ammissione al concorso**, allegando la necessaria documentazione.
È nell'interesse dei partecipanti fornire tutti gli elementi utili alla valutazione soprattutto se il sistema di istruzione del Paese dove è stato conseguito il titolo non è comparabile con quello italiano.
La commissione giudicatrice si riserva di chiedere ulteriore documentazione se reputato necessario ai fini della valutazione dell'idoneità.

4. I candidati e le candidate che hanno già conseguito il titolo di Dottore di Ricerca potranno essere ammessi a frequentare, previo superamento delle prove di selezione, un secondo corso di Dottorato, purché le tematiche e i settori scientifico-disciplinari prevalenti siano differenti da quelli relativi al precedente Dottorato per il quale è stato conseguito il titolo. Qualora si fosse già beneficiato, anche parzialmente, di una borsa di dottorato, la partecipazione al nuovo Corso di Dottorato non potrà essere coperta da borsa.

Art. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione[5] deve essere compilata e inviata **entro le ore 16.00** (ora italiana) del **01 agosto 2024** utilizzando esclusivamente l'apposita procedura online: Application Corsi di Dottorato, che sarà disponibile entro tre giorni lavorativi dalla data di pubblicazione del bando.
È possibile accedere alla procedura online di iscrizione in uno dei seguenti modi[6]:
   - accesso con **SPID[7] o con Carta di Identità Elettronica CIE:** coloro che dispongono di un codice fiscale italiano e di un documento di identità italiano dovranno necessariamente autenticarsi tramite CIE (maggiori informazioni sono disponibili sul sito https://www.cartaidentita.interno.gov.it/) o SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, che in automatico certifica l'identità della persona sui sistemi UniTrento e le predispone un account di tipo @unitn.it.
     Per richiedere l'identità SPID (utile per accedere a diversi servizi online della Pubblica Amministrazione) si prega di consultare il sito: Come attivare SPID
   - accesso con **account UniTrento:** coloro che già dispongono di un account rilasciato dall'Ateneo possono accedere alla procedura di iscrizione con lo username già in loro possesso (del tipo nome.cognome@guest.unitn.it oppure nome.cognome@unitn.it).
     Se si dispone di un account UniTrento ma non si ricorda la password, seguire la procedura Reset password via email
     Per approfondimenti su username e password UniTrento: Account@unitn.it .
   - registrazione di **account "guest"** UniTrento: coloro che non dispongono di un codice fiscale italiano né di un account rilasciato dall'Ateneo possono registrare un account temporaneo come "guest". Successivamente all'immatricolazione tale account verrà convertito in account definitivo di tipo @unitn.it.Per registrare un account guest: Account Info Registrazione

2. La domanda è soggetta al pagamento di un **contributo di partecipazione** (*Application fee*) – non rimborsabile – di **€ 15 da versarsi tramite il servizio PagoPA[8],** secondo le indicazioni riportate nell'apposita sezione dell'Application online ("Contributo di partecipazione al concorso"). La domanda può essere salvata e modificata più volte fino alla conferma definitiva, dopo la conferma definitiva non può più essere modificata.

3. **La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come un'autocertificazione dei dati anagrafici e dei titoli dichiarati**. È piena responsabilità dei candidati e delle candidate verificare la corretta conclusione della procedura, accertandosi di aver ricevuto la email notifica di chiusura della domanda.
L'Amministrazione non risponde di eventuali domande online non correttamente chiuse e inviate.

---

[2] L'idoneità del titolo estero viene accertata dalla commissione giudicatrice nel rispetto della normativa vigente e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.
[3] Per approfondimenti vedi: http://www.cimea.it/it/servizi/il-sistema-italiano-di-istruzione-superiore/qualifiche-del-sistema-universitario.aspx
[4] Per approfondimenti vedi: http://www.cimea.it/en/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/procedure-di-riconoscimento-accademico-dei-titoli.aspx
[5] La domanda online può essere compilata in italiano o in inglese, a scelta del/la candidato/a.
[6] Si consiglia di effettuare la registrazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando. Per il rilascio delle credenziali possono essere infatti necessari fino a tre giorni lavorativi.
[7] Per maggiori informazioni visita la pagina web: https://www.spid.gov.it/en/what-is-spid/
[8] Maggiori informazioni sul sistema PagoPA alla pagina: https://www.unitn.it/phd-pagopa

4. **ALLEGATI OBBLIGATORI** (la mancanza di uno o più allegati obbligatori comporta l'esclusione d'ufficio dalla selezione)

   A. **Documento identificativo:**
   copia della **carta d'identità** (per cittadini e cittadine UE) **o** del **passaporto** (per candidati e candidate extra UE), in particolare le pagine con la fotografia, i dati anagrafici, il numero, luogo e data di rilascio, la data di scadenza e la firma;

   B. copia del **titolo accademico valido per l'accesso:**

      a. **titolo italiano**:
      - **titolo conseguito/da conseguire**: autocertificazione resa mediante **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche, (redatta utilizzando la **Dichiarazione sostitutiva**), attestante il titolo di studio conseguito o da conseguire, la classe di Laurea, l'Università che lo rilascia, la data di conseguimento e la votazione finale (se già conseguito) o la data presunta di conseguimento titolo (se da conseguire), l'elenco degli esami sostenuti, riportando data di superamento, crediti acquisiti e voto.
        Qualora si tratti di un titolo rilasciato dall'Università degli Studi di Trento va dichiarata solo la data di conseguimento (presunta, se ancora da conseguire); le altre informazioni saranno acquisite d'ufficio;

      b. **titolo straniero[9]:**

      - **titolo conseguito:**
        - **certificato attestante l'ottenimento del titolo universitario di secondo livello** (v. art. 2 co. 1 lett. c), emesso dall'istituzione che lo ha rilasciato, che specifichi la tipologia del diploma, la data di conseguimento e la relativa votazione;
        - **elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del titolo di accesso al Dottorato** (*academic transcript of records di Master's degree*) con relativi crediti (se previsti nel sistema universitario del Paese che lo ha rilasciato), voti e Scala di Valutazione.

          Se il percorso universitario si articola in primo e secondo livello va allegato preferibilmente anche il diploma di laurea di I ciclo (*Bachelor's degree*) e l'elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del relativo titolo (*academic transcript of records di Bachelor's degree*).

      - **titolo da conseguire**:
        - **certificato di iscrizione a un corso di studio che consenta l'accesso al Dottorato** (v. art. 2 co. 1 lett. c), con l'indicazione degli esami sostenuti, dei relativi crediti (se previsti nel sistema universitario del Paese che lo ha rilasciato), voti e Scala di Valutazione (*academic transcript of records*) e data presunta per il conseguimento del titolo.

          Se il percorso universitario si articola in I e II livello vanno allegati preferibilmente anche il diploma di laurea di I ciclo (*Bachelor's degree*) nonché l'elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del suddetto titolo (*academic transcript of records di Bachelor's degree*).

   Qualora i predetti documenti fossero redatti in lingua diversa dall'inglese, dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana o inglese effettuata, in via provvisoria, dal/lla candidato/a che si assume la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità al testo originale.

   C. **Curriculum vitae et studiorum** in lingua inglese preferibilmente su modello Europass.
   Il CV deve riportare nel dettaglio tutta la formazione pregressa ed eventualmente in corso (Diploma di istruzione secondaria superiore, Laurea, Magistrale, Master, Dottorato, corsi di alta formazione o specializzazione, etc.), eventuali esperienze di ricerca.

   D. **Riassunto della tesi di laurea** (Magistrale o Master's degree) in lingua inglese, articolato in: motivazioni della tesi, metodi di indagine, risultati ottenuti (massimo 1 pagina, max 500 parole);

   E. **lettera di motivazioni** (*statement of purpose*): in lingua inglese (massimo di 1 pagina, massimo 500 parole) nella quale si specifichino con chiarezza le motivazioni che portano ad intraprendere il dottorato di ricerca e in particolare il motivo della scelta del Corso di Dottorato in Innovazione Industriale.

   F. **Certificazione della conoscenza della lingua inglese**: certificazione della conoscenza della lingua inglese al livello di conoscenza minimo B1 secondo il Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)[10]. Sono previste le seguenti eccezioni:

[9] È interesse del/della partecipante fornire tutti gli elementi utili alla valutazione, soprattutto se il paese dove è stato conseguito il titolo ha un sistema di istruzione non comparabile con quello italiano. I candidati e le candidate comunitari che hanno conseguito o conseguiranno il titolo all'estero possono presentare autocertificazione (utilizzando la Dichiarazione sostitutiva)
[10] La lista di certificati riconosciuti è disponibile https://iid.unitn.it/education/admission/call-for-application nel Download box.

- I candidati e le candidate di madrelingua inglese o coloro che hanno frequentato un **corso di studio** (laurea triennale o magistrale; Bachelor e/o Master Degree) **interamente in inglese** possono allegare solamente un'autocertificazione;
- Il candidato e la candidata che abbia svolto **un periodo di studio o lavoro all'estero non inferiore a 6 mesi** in un paese dove è richiesta la conoscenza della lingua inglese può allegare una dichiarazione dell'ente presso cui ha svolto la sua attività attestante un livello avanzato di inglese raggiunto; i cittadini e le cittadine UE possono presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, come previsto dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche, solo per attività svolte presso enti pubblici;
- Il candidato e la candidata che abbia svolto **un periodo di lavoro non inferiore a 6 mesi** presso un'azienda o un ente dove è richiesta la conoscenza della lingua inglese può allegare una dichiarazione dell'ente presso cui ha svolto la sua attività attestante un livello avanzato di inglese raggiunto; i cittadini e le cittadine UE possono presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, come previsto dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche, solo per attività svolte presso enti pubblici;
- Il candidato e la candidata che abbia **superato 5 o più esami in lingua inglese** (equivalenti almeno ad un semestre di studio) all'interno del proprio piano di studi può allegare solamente una certificazione dell'Ateneo che attesti il livello raggiunto; i cittadini e le cittadine UE possono presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, come previsto dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche solo per attività svolte presso enti pubblici.

G. **Breve progetto di ricerca** (*research proposal*)**: in lingua inglese** che viene utilizzato esclusivamente a scopo di valutazione e non sarà vincolante per le attività di ricerca che verranno eventualmente svolte durante il dottorato. Il progetto potrà riguardare un argomento a scelta del candidato e della candidata relativo alle discipline fondanti il corso di dottorato in Innovazione Industriale; dovrà essere non più lungo di 3 pagine (circa 1.500 parole, inclusa bibliografia), suddiviso in: "State of the art", "Objective(s)", "Methods" e "Expected results and impact" del progetto.
Nel caso in cui si intenda partecipare contemporaneamente a più tematiche vincolate, dovrà essere presentato un progetto per ciascuna delle specifiche tematiche per le quali si dichiara di voler presentare domanda. I vincitori/Le vincitrici di una borsa a tematica vincolata saranno tenuti ad accettarla. La descrizione del/i progetto/i di ricerca deve essere diversa dalla lettera di motivazioni (Statement of purpose).

5. **ALLEGATI FACOLTATIVI:**

A. elenco di **eventuali pubblicazioni**. Si raccomanda di non inviare le pubblicazioni nella loro interezza, poiché la commissione valuterà solamente l'elenco;

B. altri titoli, quali test internazionali (es: attestato di superamento del test GRE – Graduate Record Examination o equivalenti);

C. eventuali altri documenti e titoli ritenuti utili per la valutazione e per attestare l'attitudine di ricerca del candidato e della candidata (pubblicazioni scientifiche, documentazione relativa a premi, borse di studio, attività di studio e ricerca post-laurea e certificati relativi a borse di studio);

D. copia del titolo accademico di primo livello (Laurea o *Bachelor's degree*) e relativo transcript;

E. fino a un massimo di tre nominativi di referenti inquadrati nello staff di università o di enti di ricerca nazionali o internazionali, con indicazione dei relativi indirizzi di posta elettronica.
Una volta completata e salvata dal candidato o dalla candidata la relativa sezione dell'application, il sistema invia in automatico (entro 24 ore) al *referee* o alla *referee* indicato, una e-mail di notifica contenente le istruzioni e le modalità di trasmissione.
La lettera dovrà essere compilata sulla base del modello che sarà inviato al/lla *referee*.
Si raccomanda ai candidati e alle candidate di accertarsi che il proprio *referee* o la propria *referee* inoltri la lettera di presentazione **entro il giorno 04 agosto 2024**.

F. **Per candidati e candidate in possesso di titolo accademico straniero**:
   - **Diploma accademico** ("pergamena") del titolo di Master (Master of Science/Arts o equivalente), in lingua originale e
   - **Diploma Supplement** (DS)[11] redatto secondo il modello sviluppato dalla Commissione Europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES;

[11] Con Diploma Supplement si intende un documento allegato ad un diploma di formazione superiore con la finalità di migliorare la "trasparenza" internazionale e facilitare il riconoscimento accademico e professionale dei titoli conseguiti (diplomi, lauree, certificati etc.). Il Diploma Supplement deve essere emanato dalla stessa istituzione che ha rilasciato il titolo. Ulteriori dettagli sui siti:; http://www.cimea.it/it/servizi/il-sistema-italiano-di-istruzione-superiore/diploma-supplement.aspx https://europa.eu/europass/en/diploma-supplement

oppure

- la **Dichiarazione di valore in loco**[12] che dovrà certificare che il titolo di studio posseduto è valido nel Paese di conseguimento per l'iscrizione ad un corso accademico analogo al Dottorato di Ricerca (terzo livello dell'istruzione superiore in base al Bologna Process - European Higher Education Area; livello 8 EQF);

oppure

- **Attestato di comparabilità del titolo universitario estero**[13] rilasciato dal centro ENIC-NARIC in Italia (CIMEA) che contenga tutte le informazioni necessarie per la valutazione del titolo di studio.

Se il titolo accademico straniero è già stato dichiarato equipollente[14] a un titolo di secondo ciclo italiano dai competenti organi accademici di università italiane, andrà allegato il provvedimento di equipollenza (Decreto Rettorale).

6. Qualora, una volta chiusa definitivamente la domanda, si volesse integrare la propria documentazione, questa dovrà essere inviata **entro le 16.00 ora italiana del 01 agosto 2024** all'indirizzo di posta elettronica ateneo@unitn.it (indicare nell'oggetto: "ID della domanda – Cognome Nome – Dottorato in Innovazione Industriale - 40° ciclo - integrazione domanda"). Integrazioni fatte pervenire con modalità diverse da quella descritta non saranno accettate.

7. I certificati, originali o copie, sono accettati in italiano o in inglese; per tutte le altre lingue è obbligatorio anche allegare una traduzione in inglese o italiano sottoscritta dal candidato o dalla candidata; gli allegati obbligatori di cui ai punti C, D, E, F devono essere presentati soltanto in inglese.

8. I candidati e le candidate sono ammessi al concorso **con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente bando**. L'Università degli Studi di Trento si riserva di effettuare controlli secondo quanto previsto dagli art. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000. **Potrà essere disposta in ogni momento, anche successivamente all'iscrizione e con provvedimento motivato, la decadenza o l'esclusione degli stessi per difetto di requisiti previsti dal presente bando**.

9. Ai sensi della Legge 104/92, art. 20, nonché della Legge 68/99, art. 16 comma 1, i candidati e le candidate con disabilità e/o affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) potranno fare, in relazione al proprio deficit, esplicita richiesta nella domanda di ammissione al concorso, di ausili e di tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere la prova. A tale riguardo, i dati saranno trattati nel rispetto della normativa vigente sul trattamento dei dati personali come indicato nella relativa informativa.

Art. 4 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La valutazione è effettuata da una Commissione per l'ammissione al Corso di Dottorato nominata dal Rettore su designazione del Collegio dei Docenti, a norma del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca. La Commissione stabilisce i criteri di valutazione durante la riunione preliminare.
2. La selezione è intesa ad accertare, comparativamente, la preparazione e l'attitudine dei candidati e delle candidate a svolgere attività di ricerca relativamente alle tematiche del Corso di Dottorato e all'area di ricerca prescelta. La selezione consiste nella valutazione dei titoli di cui al precedente art. 3.
   La Commissione può contattare i candidati e le candidate per un colloquio o video-colloquio, che non comporta punteggio aggiuntivo, di approfondimento sul materiale inviato.
3. La Commissione valuterà l'idoneità relativamente alla posizione per la quale il candidato o la candidata ha dichiarato la propria preferenza, sulla base della documentazione (progetto di ricerca) presentata nella domanda o nella successiva integrazione.
4. La commissione ha a disposizione 100 punti. Sono ritenuti idonei i candidati e le candidate che nella valutazione dei titoli ottengono un punteggio minimo di 65/100.
5. La **data della valutazione dei titoli** sarà resa nota almeno 20 giorni prima sulla pagina web del concorso.
   Gli esiti della valutazione dei titoli saranno resi noti sul sito web del concorso.

Art. 5 – GRADUATORIE

1. Al termine dei lavori di valutazione, la Commissione compila una graduatoria generale di merito e una graduatoria separata per ciascun posto riservato a dipendenti di imprese impegnati in qualificata attività di ricerca e sviluppo.
2. I posti e i posti riservati a dipendenti di imprese impegnati in qualificata attività di ricerca e sviluppo sono assegnati ai candidati e alle candidate idonei in base a:

[12] Si veda: http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/glossario.aspx
[13] L'Università degli Studi di Trento ha sottoscritto una convenzione con l'Associazione CIMEA per i servizi valutativi e di verifica dei titoli esteri mediante l'utilizzo della piattaforma Diplome. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina https://international.unitn.it/incoming/diploma-verification
[14] Per maggiori informazioni visita la pagina web https://www.cimea.it/pagina-riconoscimento-accademico - Punto 3) "Conseguimento dei titoli universitari italiani (equipollenza)".

a. posizione in graduatoria;
b. per le borse a tematica vincolata e i posti riervati a dipendenti di imprese impegnati in qualificata attività di ricerca e sviluppo, secondo l'ordine della graduatoria tenendo conto della idoneità specifica.

In caso di pari merito, si applica quanto specificato al successivo art. 6.

3. La mancata attribuzione delle borse vincolate e dei posti riservati a dipendenti di imprese, comporta la riduzione delle posizioni previste a bando.

Art. 6 – AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO E ACCETTAZIONE DEL POSTO

1. L'ammissione al Corso di Dottorato avviene secondo l'ordine delle relative graduatorie fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso. Si ricorda che coloro che risultano assegnatari di borse su tematica vincolata saranno tenuti ad accettarle. La rinuncia alla borsa di studio a tematica vincolata comporta la perdita del diritto all'ammissione.

2. In caso di pari merito: per l'assegnazione dei posti con borsa di studio prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del D.P.C.M. del 9 aprile 2001 e successive modificazioni e integrazioni; per l'assegnazione dei posti senza borsa di studio prevale la minore età.

3. I vincitori e le vincitrici dovranno procedere all'accettazione del posto seguendo le istruzioni alla pagina web: "Immatricolazione e iscrizione agli anni successivi":
   - **entro 8 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale se vincitori o vincitrici di un **posto coperto da borsa di studio o altra forma di supporto finanziario**;
   - **entro 14 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale se vincitori o vincitrici di un **posto NON coperto da borsa di studio o altra forma di supporto finanziario**.

   Importante. I vincitori e le vincitrici in possesso di un titolo accademico non conseguito in Italia, dovranno presentare (qualora non lo avessero già fatto in fase di candidatura nella "*Domanda di partecipazione alla selezione*") alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – Area Scientifico Tecnologica (anticipandoli via email: phd.office-st@unitn.it) **entro l'8 novembre 2024:**

   - ***Diploma di Master*** (Master of Science/Arts o equivalente) in originale (o copia autenticata) unitamente *all'Academic transcript of records,* con allegate relative traduzioni [15] e legalizzazioni o timbro "apostille" [16] (si prega di verificare attentamente gli adempimenti richiesti in base al Paese dove è stato conseguito il titolo);
   - ***Diploma Supplement*** (se previsto dall'Università che ha rilasciato il titolo, solitamente utilizzato nei Paesi dello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore);

   oppure

   - ***Dichiarazione di valore***[17] redatta dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del Paese di appartenenza dell'ordinamento di riferimento dell'istituzione che ha rilasciato il titolo;

   oppure

   - ***Attestato di comparabilità*** del titolo universitario estero rilasciato dal centro ENIC-NARIC in Italia (CIMEA) contenente tutte le informazioni necessarie per la valutazione del titolo di studio.
     Per il rilascio dei certificati ENIC-NARIC, l'Università di Trento ha attivato una collaborazione con CIMEA[18]**.**

   Se il Diploma Supplement o la Dichiarazione di Valore o l'Attestato di comparabilità di cui sopra non sono ancora disponibili alla data indicata, dovrà essere presentato un documento comprovante che la richiesta di rilascio sia stata sottoposta all'Università o alla Rappresentanza diplomatica o al centro ENIC-NARIC di competenza.
   Coloro che non provvedessero a consegnare la documentazione richiesta entro l'8 novembre 2024 sono iscritti con riserva e decadranno dal corso di Dottorato, qualora:
   - non provvedano ad esibire tale documentazione entro 6 mesi dall'inizio del Corso;
   - a seguito di verifica, il titolo prodotto non risulti conforme ai requisiti previsti dal presente bando. La decadenza dal Corso comporterà l'obbligo di restituire le mensilità della borsa di studio eventualmente percepite.

[15] Si veda: https://www.esteri.it/it/servizi-consolari-e-visti/italiani-all-estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti/
[16] Si veda: https://www.studiare-in-italia.it/studying/info-13.html
[17] Qualora la Dichiarazione di Valore di cui sopra non sia ancora stata rilasciata alla data indicata, dovrà essere presentato un **documento comprovante che la richiesta di rilascio sia stata sottoposta alla Rappresentanza diplomatica di competenza**. Il dottorando dovrà trasmettere, appena disponibile, la Dichiarazione di Valore in originale
[18] Per i servizi valutativi e di verifica dei titoli esteri mediante l'utilizzo della piattaforma *Diplome* si veda: https://international.unitn.it/incoming/diploma-verification

4. L'accettazione del posto dovrà essere corredata dell'imposta di bollo e della ricevuta del pagamento della "Tassa provinciale per il diritto allo studio universitario" – TDS[19], tranne in caso di esenzione. Ad oggi non sono previste a carico dei dottorandi e delle dottorande tasse per l'accesso ai corsi e per la relativa frequenza, ad eccezione della succitata tassa provinciale annua per il diritto allo studio (TDS).
5. La mancata immatricolazione nei termini sopra indicati è considerata rinuncia e i posti corrispondenti sono messi a disposizione dei successivi candidati idonei e delle successive candidate idonee, secondo l'ordine della relativa graduatoria.
6. In caso di **rinuncia** dell'avente diritto **prima dell'inizio del corso** (*1° novembre 2024*), subentra il successivo candidato o la successiva candidata secondo l'ordine della relativa graduatoria e tenuto conto delle specifiche idoneità. Tale candidato o candidata dovrà procedere all' all'immatricolazione entro **4 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello dell'invio della comunicazione da parte della Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – Area Scientifico Tecnologica.
7. In caso di **rinuncia o di esclusione dell'iscritto, o iscritta, nel primo trimestre del primo anno di corso**, è facoltà del Collegio dei Docenti valutare l'opportunità di procedere con subentro secondo l'ordine e la eventuale specifica idoneità della relativa graduatoria.
8. Alla chiusura delle iscrizioni i dottorandi e le dottorande devono informare via e-mail (*industrial-innovation@unitn.it*) la segreteria del Corso della data precisa di arrivo a Trento. Nel caso in cui per comprovati motivi il dottorando o la dottoranda non possa essere a Trento per l'inizio dell'anno accademico, dovrà darne tempestiva e documentata comunicazione via e-mail, al più tardi entro il **6 novembre 2024**, pena l'esclusione dal Corso. In caso di mancata comunicazione o di mancato arrivo a Trento entro la data suddetta, il dottorando o la dottoranda sarà considerato rinunciatario.

Art. 7 – PROPRIETÀ' INTELLETTUALE DEI RISULTATI DELLA RICERCA E PUBBLICAZIONI

1. Ferma restando la normativa italiana sul diritto d'autore (D.lgs. 633/1941 e ss.mm.), i diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal/la dottorando/a, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo ed eventualmente, in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con università, imprese o enti coinvolti [20]
2. Prima dell'inizio dell'attività di ricerca, il dottorando o la dottoranda sono tenuti a sottoscrivere apposita dichiarazione, validata dal supervisore accademico, di impegno alla riservatezza in relazione alle informazioni, dati e documenti di natura riservata di cui dovesse venire a conoscenza nello svolgimento della propria attività presso e/o per conto dell'Università.
   Contestualmente ciascun/a dottorando/a è tenuto/a a sottoscrivere apposita dichiarazione di cessione dei diritti di proprietà intellettuale all'Università, affinché sia consapevole dell'applicazione della normativa di riferimento e delle norme del Regolamento di Ateneo in materia di proprietà intellettuale ed eventualmente un Accordo di riservatezza con l'ente finanziatore, ove richiesto, nel caso la posizione sia finanziata da un soggetto esterno all'Università.

Art. 8 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (d'ora in avanti "GDPR"), l'Università degli Studi di Trento e la Fondazione Bruno Kessler intendono fornire ai candidati e alle candidate alla presente selezione (d'ora in avanti "interessati"), le seguenti informazioni.

1. Contitolari del trattamento
   I Contitolari del trattamento sono:
   - **l'Università degli Studi di Trento**, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it
   - **Fondazione Bruno Kessler**, via Santa Croce – n. 77, 38122 Trento, email: privacy@pec.fbk.eu
   I Contitolari hanno provveduto a stipulare l'accordo interno previsto dall'art. 26 del GDPR.
2. Contatti dei Responsabili della protezione dei dati
   I **Responsabili della protezione dei dati (RPD),** ai quale rivolgersi per informazioni relative ai propri dati personali, possono essere contattati ai seguenti indirizzi email:
   per l'Università di Trento: rpd@unitn.it;
   per la Fondazione Bruno Kessler: privacy@fbk.eu
3. Finalità del trattamento e base giuridica
   I Contitolari effettuano il trattamento dei dati personali nell'ambito di esecuzione dei rispettivi compiti di interesse pubblico e, in particolare, per le finalità di svolgimento della presente procedura di selezione e di adempimento dei connessi obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. e) e c); art. 9, par.2, lett. g) del GDPR).

[19] L'importo totale della TDS e dell'imposta di bollo deve essere pagato in un'unica soluzione seguendo le istruzioni alla pagina: https://www.unitn.it/ateneo/606/tassa-provinciale-per-il-diritto-allo-studio-universitario-tds-e-imposta-di-bollo . Nella medesima pagina si possono verificare i casi di esonero dalla TDS.
[20] Si veda: https://www.unitn.it/ricerca/95385/protezione-e-valorizzazione-della-proprieta-intellettuale

4. Natura del conferimento dei dati
   Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione alla presente procedura e il mancato conferimento determina l'impossibilità di parteciparvi. Il conferimento dei dati particolari relativi alla salute (per candidati con disabilità) è facoltativo, ma il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accedere agli strumenti di supporto richiesti.
5. Modalità di trattamento
   Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità cartacea, informatizzata e/o telematica da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, non eccedenza e riservatezza (art. 5, par.1, GDPR). Non vengono effettuate profilazioni o decisioni automatizzate.
6. Categorie di destinatari
   I dati personali potranno essere comunicati, oltre che al personale delle due Università, ad altri soggetti pubblici e privati (es. MUR, ANVUR) per il perseguimento delle finalità sopraindicate, ivi compresi eventuali soggetti finanziatori in relazione alle borse finanziate. I dati personali potranno inoltre essere comunicati a soggetti terzi in caso di adempimento di un obbligo di legge e/o di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria.
7. Trasferimento verso Paesi extra UE
   Qualora, nell'ambito delle finalità sopraindicate, i dati personali siano oggetto di trasferimento verso Paesi extra UE, il trasferimento sarà effettuato nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 44 e ss. del GDPR.
8. Periodo di conservazione dei dati
   I dati personali saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della presente procedura e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione dei rispettivi Contitolari in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta nello svolgimento dell'attività istituzionale.
9. Diritti degli interessati
   In ogni momento gli interessati potranno esercitare nei confronti dei Contitolari, ai contatti sopraindicati, i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, se ricorrono i presupposti normativi, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento.
   Gli interessati che ritengono che il trattamento dei loro dati avvenga in violazione del GDPR, hanno diritto ai sensi dell'art. 77 del GDPR di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Art. 9 – NORME DI RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme contenute nella legge n. 398 del 30 novembre 1989, all'art. 4 della Legge n. 210 del 3 luglio 1998 come modificato dall'articolo 19, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, al Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021, al Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Trento emanato con Decreto Rettorale n. 250 del 11 marzo 2022, al Codice Etico dell'Università degli Studi di Trento, al Codice d'Onore degli Studenti dell'Università di Trento, ai Regolamenti interni dei Corsi di Dottorato, nonché alle altre disposizioni impartite in materia dalla normativa vigente.
2. Il presente bando, unitamente alla versione inglese, sarà pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Trento, sul sito europeo Euraxess e su quello del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
3. Eventuali variazioni o integrazioni del bando saranno rese note alla pagina web del concorso.
4. Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Trento.
   L'Ufficio di riferimento è la Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione Polo Collina; email: phd.office-st@unitn.it
   La Commissione giudicatrice è responsabile della procedura di selezione delle candidature, dalla valutazione dei titoli e dalla redazione del verbale alla formulazione delle graduatorie di merito.

Per il Rettore
Il Responsabile della
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
F.to dott. Paolo Zanei